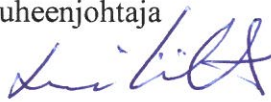
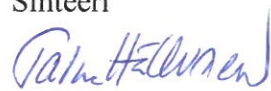


KOKOUSTIEDOT

Aika **Maanantai 8.12.2025 klo 18.00 – 19.10**
Paikka **Uuden kirkon seurakuntasali 1,
Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki**

kokousta ennen klo 17.30 joulupuuro

OSALLISTUJAT	Lappi Erkki	puheenjohtaja, poissa
	Kiviluoto Lassi	varapuheenjohtaja
	Hakulinen Harri	jäsen
	Huupponen Elias	jäsen
	Hynninen Ulla	jäsen, poissa
	Hänninen Johanna	jäsen, poissa
	Kovanen Mirja	jäsen
	Kukkonen Mia	jäsen
	Laukkanen Marjo	jäsen
	Laurila Heidi	jäsen, poissa
	Levänen Samu	jäsen
	Merikoski Yrjö	jäsen
	Puranen Helena	jäsen
	Pöntinen Jeremias	jäsen
	Radcliffe Satu	jäsen
	Rytkönen Tuomo	jäsen
	Saks Katariina	jäsen
	Seppä Pekka	jäsen, poissa
	Sikanen Tanja	jäsen
	Suhonen Eeva	jäsen
	Tenhunen Tuula	jäsen
	Thitz Päivi	jäsen, poissa
	Valtari Pekka	jäsen
	Viljakainen Kaija	jäsen, poissa
	Vironen Jouni	jäsen
Muut osallistujat	Pehkonen Matti	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
	Pöntinen Satu	talouspäällikkö

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
		
	Lassi Kiviluoto	Taina Häkkinen

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Pieksämäki 8.12.2025

ALLEKIRJOITUKSET		
	Mia Kukkonen	Marjo Laukkanen

KUULUTUS

Pieksämäen seurakunnan **kirkkovaltuuston kokous** pidetään maanantaina **8.12.2025 klo 18 Uuden kirkon seurakuntasalissa, Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki**

Pieksämäen seurakunnan kirkkovaltuuston **8.12.2025** pidettävän **kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä** seurakuntatoimistossa Keskuskatu 27 76100 Pieksämäki 9.12.2025-8.1.2026

Pieksämäki 27.11.2025

Erkki Lappi
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Tämä kuulutus on ollut seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 27.11.2025 – 8.1.2026
Pieksämäki . .2026



KOKOUSHVTSU

Aika Maanantai 8.12.2025 klo 18.00
Paikka Uuden kirkon seurakuntasali 1
Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

kokousta ennen klo 17.30 joulupuuro

Asialuettelo:

- 42 § Kokouksen avaus ja alkuharta
- 43 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 44 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pito
- 45 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 46 § Esitys lisätalousarviosta
- 47 § Esitys talousarviosta 2026 ja TTS 2027-28
- 48 § Esitys hautainhoitorahaston talousarviosta 2026 ja TS2027-28
- 49 § Esitys kertapoistoista 2025 tilinpäätökseen
- 50 § Ilmoitusasiat
- 51 § Valitusosoitus
- 52 § Kokouksen päätös

Pieksämäki 27.11.2025

Erkki Lappi
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Tämä kuulutus on ollut seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 27.11.2025 – 8.1.2026

Pieksämäki . .2026

42 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00 ja kirkkoherra Matti Pehkonen piti alkuhartauden. Laulettiin joululaulu En etsi valtaa loistoa.

43 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka. Siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KJ 3 luku 29§.

Kokouskutsut on lähetetty 27.11.2025.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla KL 10 luku 15§. Tämä todetaan nimenhuudolla.

Päätös

Todettiin, että kutsut on toimitettu ajallaan ja kokouksessa on läsnä puheenjohtaja + 17 jäsentä. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

44 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pito

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. KJ 10 luku 8§. Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat Mia Kukkonen ja Marjo Laukkanen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen ja pidetään nähtävillä seurakuntatoimistossa 9.12.2025-8.1.2026 toimiston aukioloaikoina. Nähtävillä pidosta on ilmoitettu kuulutuksessa seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 27.11.2025 – 8.1.2026.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mia Kukkonen Ja Marjo Laukkanen.

45 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kokouskutsussa mainitut asiat kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

46 §

Esitys lisätalousarviosta

Pöytäkirjan tarkastus



Seurakunnan talousarviossa 2025 tilikauden alijäämäksi arvioitiin 178.646 euroa. Lisätalousarviossa tuottoarvioita on korjattu hallinnon, diakonian ja hautatoimen tulosityksiköillä sekä kuluarvioita hallinnon, nuorisotyön ja kiinteistötoimen tulosityksiköillä.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle
nettovaikutukseltaan yhteensä 96.165 euron lisätalousarviota seuraavasti:

Tuloslaskelmaosa talousarvio

Seurakunta: 3117 - Pieksämäen seurakunta | Segmentti: 311701 - Pieksämäen seurakunta | Kirjauskausi:
1.1.2026-31.12.2025

	TP 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA muutettu 2025	Toteuma 1 -8/ 9 /2025
Toimintatuotot	681 157,15	612 657,00	93 665,00	706 322,00	570 932,16
Korvaukset	91 213,79	84 500,00		84 500,00	70 030,39
Myyntituotot	5 604,90				755,72
Maksutuotot	120 228,44	95 750,00	17 400,00	113 150,00	91 932,43
Vuokratuotot	132 536,33	137 410,00		137 410,00	103 788,95
Metsätalouden tuotot	238 952,53	201 200,00		201 200,00	106 382,86
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	77 154,02	65 400,00	76 265,00	141 665,00	128 089,19
Tuet ja avustukset	17 715,30	14 000,00		14 000,00	17 597,77
Muut toimintatuotot	-2 248,16	14 397,00		14 397,00	52 354,85
Toimintakulut	-3 572 475,68	-3 857 177,00	2 500,00	-3 854 677,00	-2 619 945,56
Henkilöstökulut	-1 955 070,79	-2 094 619,00		-2 094 619,00	-1 506 111,77
Palkat ja palkkiot	-1 612 378,49	-1 711 510,00		-1 711 510,00	-1 240 527,17
Henkilösivukulut	-349 778,44	-396 809,00		-396 809,00	-278 668,02
Henkilökulujen oikaisuerät	7 086,14	13 700,00		13 700,00	13 083,42
Palvelujen ostot	-672 800,45	-765 997,00	-3 800,00	-769 797,00	-433 851,47
Investointi	-0,00				-194 293,03
Vuokratkulut	-72 670,82	-85 480,00	-2 200,00	-87 680,00	-41 731,72
Aineet ja tarvikkeet	-524 096,52	-564 796,00		-564 796,00	-332 165,03
Ostot tilikauden aikana	-524 096,52	-564 796,00		-564 796,00	-332 165,03
Annetut avustukset	-203 753,61	-210 600,00		-210 600,00	-48 732,89
Muut toimintakulut	-144 083,49	-135 685,00	8 500,00	-127 185,00	-63 059,65
TOIMINTAKATE	-2 891 318,53	-3 244 520,00	96 165,00	-3 148 355,00	-2 049 013,40
Kirkollisverotulot	3 373 967,30	3 300 000,00		3 300 000,00	2 350 411,95
Valtionrahoitus	349 260,96	353 000,00		353 000,00	263 881,89
Verotuskulut	-50 572,60	-46 400,00		-46 400,00	-23 772,38
Kirkon rahastomaksut	-282 018,00	-302 672,00		-302 672,00	-230 443,00
Rahoitustuotot ja -kulut	33 556,49	30 300,00		30 300,00	16 824,17
Korkotuotot	24 026,67	20 000,00		20 000,00	12 369,39
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuotot	7 212,82	7 000,00		7 000,00	

Muut rahoitustuotot	8 872,08	7 000,00		7 000,00	9 120,06
Arvonalentumiset sijoituksista	-9 851,80				
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	8 671,26				
Korkokulut	-5 141,22	-3 700,00		-3 700,00	-4 548,62
Muut rahoituskulut	-233,32				-116,66
VUOSIKATE	532 875,62	89 708,00	96 165,00	185 873,00	327 889,23
Poistot ja arvonalentumiset	-373 998,53	-282 280,00		-282 280,00	-161 647,56
Suunnitelman mukaiset poistot	-271 384,06	-282 280,00		-282 280,00	-161 647,56
Kertaluonteiset poistot	-102 614,47				
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00				
Tuotot	212 920,21				
Kulut	-182 775,81				
Siirrot rahastosta/rahastoon	-30 144,40				
TILIKAUDEN TULOS	158 877,09	-192 572,00	96 165,00	-96 407,00	166 241,67
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	14 656,19	13 926,00		13 926,00	8 549,44
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	173 533,28	-178 646,00	96 165,00	-82 481,00	174 791,11

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

47 §

Esitys talousarviosta 2026 ja TTS 2027-28

Talousarviossa 2026 käyttötaloudessa varaudutaan 543.591,36 euron alijäämään. Isoin alijäämään on syytä varautua, koska talousarviossa on varattu tiettyjä erityisiä kertaluonteisia määrärahoja. Seurakuntavaalit syksyllä 2026, mahdollinen Jäppilän seurakuntatalon purku, poikkeuksellisen iso rippikouluikäryhmä ja seurakuntakeskuksen saneerausvaiheen 5 vuosimenoina toteutettavat työt ovat suurimmat toimintamenoja kasvattavat erät. Taseessa on edellisen tilikauden ylijäämää noin 2.4 M€.

Investointimäärärahaesityksen arvonlisäverollinen loppusumma on 420.000 euroa. Investoinneista merkittävin hanke on seurakuntakeskuksen saneerauksen vaiheen 4 työt (mm. hissien rakentaminen) Hautausmaiden konehankintojen investoinnit, yhteensä 30.000 eur (alv 25,5%) jaetaan hautainhoitorahaston kanssa.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2026 talousarvioehdotuksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat vv. 2027 – 2028, yleisperustelut, yksityiskohtaiset perustelut ja investoinnit kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

48 §

Esitys hautainhoitorahaston talousarviosta 2026 ja TS2027-28

Hautainhoitorahaston toiminta - taloussuunnitelma on 2026-2028 seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman lopussa.

Hautainhoitorahaston talousarviossa varaudutaan 58.772,00 alijäämään. Rahaston taseessa on ylijäämää aiemmilta tilikausilta.

Esitys Investointien arvonlisäverollinen määräraha esitys on yhteensä 16.000 euroa, Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautainhoitorahaston toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä vuosille 2026-2028.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

49 §

Esitys kertapoistoista 2025 tilinpäätökseen

Käyttöomaisuuden poistoaikojen muutoksesta johtuen on joidenkin aiempien investointien osalta poisto aika jo päättynyt. Näiden kirjanpitoarvo tulee poistaa tilinpäätöksessä 2025 kokonaan ns. kertapoistona.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seuraavien käyttöomaisuuserien osalta kertapoistoja yhteensä 351.243,87 euroa tilinpäätökseen 2025.

Vangasniemen kappelin vainaj. säilytyst.	103 076,22
Hiekkapuro hmaa huoltorak.+pys.alue	39 595,91
Vangasniemen kappeli	34 747,77
Nuuvinniemi peruskorjaus 1989	173 808,97
Muut rakennukset	15,00
	351 243,87

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

50 §

Ilmoitusasiat

Kirkkoherra esitteli kirkkovaltuustolle työhyvinvointikyselyn tulokset.

51 §

Valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa liitteenä olevan valitusosoituksen

Päätös Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

52 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.10.

Pieksämäen seurakunta
Kirkkovaltuusto

8.12.2025 42 – 52 §:t

VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 42 - 45 §§, 50 - 52 §§

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista
2. Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: **Pieksämäen seurakunta**
Käyntiosoite: **Keskuskatu 27**
Postiosoite: **76100 Pieksämäki**
Sähköposti: pieksamaen.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: (029) 564 2500

Telekopio: (029) 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 46 – 49 §§

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen