

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

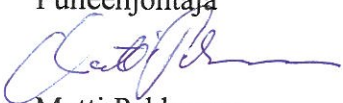
KOKOUSTIEDOT

Aika **Torstai 26.9.2024 klo 17.00-18.45**

Paikka Uuden kirkon seurakuntasali 1, Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

OSALLISTUJAT	Pehkonen Matti	puheenjohtaja, kirkkoherra
	Kovanen Mirja	varapuheenjohtaja
	Huupponen Elias	jäsen (poistui pykälän 151 käsittelyn ajaksi)
	Hynninen Ulla	jäsen, poissa
	Merikoski Yrjö	jäsen
	Puranen Helena	jäsen
	Radcliffe Satu	jäsen, poissa
	Rytkönen Tuomo	jäsen
	Saks Katariina	jäsen, poissa
	Thitz Päivi	jäsen
	Valtari Pekka	jäsen
	Koivunen Henna	varajäsen (Katariina Saks)
	Sikanen Tanja	varajäsen (Ulla Hynninen)

Muut osallistujat	Lappi Erkki	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Kiviluoto Lassi	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja,
	Pöntinen Satu	talouspäällikkö
	Häkkinen Taina	Sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Sihteeri
		
	Matti Pehkonen	Taina Häkkinen

KÄSITELLYT ASIAT §:t 137 - 157

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS
Yrjö Merikoski
Tuomo Rytkönen

Allekirjoitukset

Pöytäkirjan tarkastus 

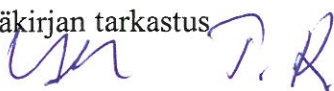
KIRKKONEUVOSTOPÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024**KOKOUSHUTSU**Aika **Torstai 26.9.2024 klo 17.00**

Paikka Uuden kirkon seurakuntasali 1, Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

- 137 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 138 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 139 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen
- 140 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 141 § Esitys veroprosentista kirkkovaltuustolle
- 142 § Esitys hautapaikkamaksuista kirkkovaltuustolle
- 143 § Esitys hautauspalvelumaksuista kirkkovaltuustolle
- 144 § Esitys hautaus-toimen ohjesäännöstä kirkkovaltuustolle
- 145 § Esitys seurakunnan taloussäännöstä kirkkovaltuustolle
- 146 § Esitys hautainhoitorahaston säännöistä kirkkovaltuustolle
- 147 § Esitys diakoniatyön johtosäännöstä kirkkovaltuustolle
- 148 § Esitys lähetystyön johtosäännöstä kirkkovaltuustolle
- 149 § Esitys kirkkopiirien johtosäännöstä kirkkovaltuustolle
- 150 § Kanttorin viran viran täyttö
- 151 § Nuorisotyönohjaajan viran täyttö
- 152 § Suostumus Pieksänjärven pohjapadon toimenpiteisiin
- 153 § Luettelo viranhaltijapäätöksistä
- 154 § Muut mahdolliset asiat
- 155 § Ilmoitusasiat
- 156 § Valitusosoitus
- 157 § Kokouksen päätös

Pieksämäki 19.9.2024Matti Pehkonen
puheenjohtajaJakelu Kirkkoneuvoston jäsenet
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTOPÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

137 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00 ja piti alkuhartauden. Veisattiin virsi 484.

138 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tämän kokouksen kutsut on toimitettu jäsenille 19.9.2024. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla KL 10:15§

Päätös

Todettiin, että kokous on kutsuttu koolle ajallaan ja kokouksessa on paikalla 9 jäsentä ja puheenjohtaja. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

139 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pidon toteaminen

Hallintosäännön 42 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan. Kirkkolain mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirja on pidettävä nähtävillä kirkkoherranvirastossa tarkastuksen jälkeen. Kirkkolain 10 luvun 23§ momentin nojalla kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätökset, seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva päätös sekä niitä koskevat valitus- tai alistusviranomaisen päätökset on, jollei niitä ole kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan pidettävä salassa, saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan kotisivuille vähintään 14 päivän ajaksi. (KL 10 luku 23§)

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa aakkosjärjestyksen mukaan. Vuorossa ovat Ulla Hynninen ja Yrjö Merikoski. Päätetään panna kirkkoneuvoston kokouksen 9/24 pöytäkirja yleisesti nähtäville Pieksämäen seurakunnan seurakuntatoimistoon 27.9.2024 – 28.10.2024.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Yrjö Merikoski ja Tuomo Rytönen.

140 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys

Jäsenille etukäteen lähetetty esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Todettiin, että pöydälle tuotiin esitys pykälään 150. Esityslista hyväksyttiin.

141 §

Esitys veroprosentista kirkkovaltuustolle

Seurakunnan jäsenmääräkehityksestä huolimatta verotulojen muutos on jatkunut positiivisena. Näin siltikin, että kirkkovaltuusto päätti alentaa seurakunnan veroprosenttia vuodelle 2023 kirkkohallituksen suosittaman ja valtionvarainministeriön laskelmien mukaisesti 0,05 % - yksikköä 1,50 prosentista

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 9/2024

AIKA 26.9.2024

1,45 prosenttiin. Vuoden 2025 lukien poistuva kuntaverotuksen ansiotulovähennys vaikuttaa kirkollisverotuloihin ja Kirkkohallituksen teettämän, juuri valmistuneen seurakuntien talousanalyysinkin (29.8.2024) mukainen ennuste on, että kirkollisverotulot kasvavat keskimäärin n 5% vuonna 2025.

Tammi-elokuun 2024 kertymän mukaan 1,45%:n kerryttämä kirkollisveron tuotto on ollut noin 14.700 euroa enemmän kuin vastaavana aikana vuonna 2023. Ostovoima kuitenkin elää kulloisenkin inflaatiotilanteen mukaan.

Esitys Talouspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2024 kirkollisveroprosentiksi 1,45 %.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

142 §

Esitys hautapaikkamaksuista kirkkovaltuustolle

Hautaustoimilain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita ja ovat velvollisia tarjoamaan hautasijan kaikille alueensa asukkaille. Lain piiriin kuuluvista tehtävistä perittävien maksujen perusteet ovat samat kaikille, seurakunnan jäsenyydestä riippumatta.

Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

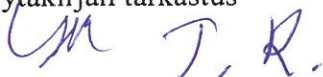
Valtion rahoituksesta annetun lain (430/2015) mukaan evankelis-luterilaiselle kirkolle myönnetään rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Lain mukainen kohtuullinen valtionkorvauksen taso katsottiin olevan 80%. Indeksikorotusten jäädytysten ja leikkausten sekä kustannusten nousun vuoksi valtionrahoitus on jäänyt jälkeen tästä prosenttiosuudesta. Hautaustoimen osalta puuttuvaa summaa on katettava haudoista ja hautaamiseen liittyvistä palveluista perittävillä maksuilla.

Neljän viime vuoden, 2020-2023 hautaustoimen kustannusten suhde valtionkorvaukseen nähden on ollut alle tuon 80%. Hautapaikkahinnaston sekä hautauspalvelumaksujen hinnaston tarkistuksilla hautaustoimen verotulorasitus keskiarvoilla laskettuna poistuu ja siten osa valtionkorvausta jäisi kattamaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten (kirkkojen) ylläpitokustannuksia pieneltä osin, noin 20% verran.

Esitys Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle uuden hautapaikkahinnaston käyttöönottoa 1.1.2025 lukien seuraavasti:

		HAUTAPAIKKAMAKSUT	
		Pieksämäeltä	Muualta
Arkkuhauta	25 v	180 €	360 €
"	50 v	360 €	720 €
Lapsen hauta	(alle 18 v)	90 €	180 €

Pöytäkirjan tarkastus



PÖYTÄKIRJA 9/2024

KIRKKONEUVOSTO

AIKA 26.9.2024

Uurnahauta	25 v (kaikki)	70 €	140 €
"	50 v (kaikki)	140 €	280 €
Muistolehto	25 v	30 €	60 €
Veteraani	25 v, rintamatunnus, arkku	0 €	160 €
	25 v, rintamatunnus, uurna	0 €	65 €
Kylmiön vuokra alle 3 viikkoa		40€	80€
Kylmiön vuokra yli 3 viikkoa		40+8€/vrk	80+16€/vrk

HALLINTA-AJAN JATKAMINEN

Arkkuhauta 25 vuotta (seuraavan vuoden alusta 7,20 €/vuosi)	180 €
Uurnahauta 25 vuotta (seuraavan vuoden alusta 2,80 €/vuosi)	70 €

Hauta luovutetaan ainoastaan kuolemantapauksen yhteydessä. Kerralla voi lunastaa vain yhden arkkuhautapaikan Hiekkapuron hautausmaalta ja kaksi paikkaa Vangasniemen, Siilin, Jäppilän ja Virtasalmen hautausmailta. Hautapaikassa voi olla hautausyvytydestä riippuen joko yksi tai kaksi hautasijaa. Hiekkapuroilta uusi arkkupaikka luovutetaan ainoastaan pieksämäkeläiselle vainajalle. Haudattaessa suvun entisiin hautoihin, haudan hallinta-aikaa on tarvittaessa jatkettava seuraavan vuoden alusta 25 vuoteen haudan kaikille paikoille. Hallinta-aikaa voidaan jatkaa, paitsi haudauksen yhteydessä myös sen ollessa päättyvässä. Haudan hintaan sisältyy hauta-alueen yleishoito, mikä ei kuitenkaan poista hautaoikeuden haltijoita haudanhoitovelvoitetta. Rintamatunnuksen omaavalle pieksämäkeläiselle on 25 vuoden hautapaikka ilmainen ja ulkopaikkakuntalaiselta rintamatunnuksen omaavalta vähennetään hautapaikan hinnasta 180 euroa.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

143 §

Esitys hautauspalvelumaksuista kirkkovaltuustolle

Hautaustoimilain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita ja ovat velvollisia tarjoamaan hautasijan kaikille alueensa asukkaille. Lain piiriin kuuluvista tehtävistä perittävien maksujen perusteet ovat samat kaikille, seurakunnan jäsenyydestä riippumatta.

Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Valtion rahoituksesta annetun lain (430/2015) mukaan evankelis-luterilaiselle kirkolle myönnetään rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Lain mukainen kohtuullinen valtionkorvauksen taso katsottiin olevan 80%. Indeksikorotusten jäädytysten ja leikkausten sekä kustannusten nousun vuoksi valtionrahoitus on jäänyt jälkeen tästä prosenttisuudesta. Hautaustoimen osalta

Pöytäkirjan tarkastus

LM T, R.

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 9/2024

AIKA 26.9.2024

puuttuvaa summaa on katettava haudoista ja hautaamiseen liittyvistä palveluista perittävillä maksuilla.

Neljän viime vuoden, 2020-2023 hautaustoimen kustannusten suhde valtionkorvaukseen nähden on ollut alle tuon 80%. Hautapaikkahinnaston sekä hautauspalvelumaksujen hinnaston tarkistuksilla hautaustoimen verotulorasisitus keskiarvoilla laskettuna poistuu ja siten osa valtionkorvausta jäisi kattamaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten (kirkkojen) ylläpitokustannuksia pieneltä osin, noin 20% verran.

Esitys Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle uuden hautauspalveluhinnaston käyttöönottoa 1.1.2025 lukien seuraavasti:

HAUTAUSPALVELUMAKSUT

haudan avaus, peitto ja peruskunnostus, uusille haudoille puuristi

HAUTAUSMAKSU	Pieksämäeltä	muualta	veteraani veteraani	muualta
			Pieksämäeltä	
Arkkuhauta	240 €	480 €	0 €	131 €
Uurnahauta	75 €	150 €	0 €	65 €
Lapsen hauta (alle 18 v)	120 €	240 €		

HAUTAUKSEEN LIITTYVÄT KIVIEN SIIRROT, ei sisällä oikaisua

Hautamuistomerkin siirrot, alle 100 cm leveät	70 €	70 €
Suuremmat muistomerkit ja reunakivelliset haudat sopimuksen mukaan:		
Tuntityö	40 €/h	
Konetyö	70 €/h	

SIUNAUSTILAN VUOKRA

Oman seurakunnan, muun ev. lut. srk:n ja ortodoksisen srk.n jäsen	0 €
Muut (kirkkoon kuulumattomat)	230 €

NIMILAATTA MUISTOLEHDON YHTEISMUISTOMERKKIIN

65 €

(Seurakunta tilaa laatan. Talvella ei asenneta laattoja.)

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

144 §

Esitys hautaustoimen ohjesäännöstä kirkkovaltuustolle

Uusi Kirkkolaki ja kirkkojärjestys astuivat voimaan 1.7.2023.

Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä.

Pöytäkirjan tarkastus

UM T, R.

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto.

Ohessa esitys uudeksi Pieksämäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännöksi kaikille viidelle hautausmaille sekä tunnustuksettomalle hauta-alueelle.

Liitteenä myös versio B, jossa näkyvissä muutokset sekä varsinainen esitys, A, ohjesäännön lopullisesta muodosta.

Ohjesäännön liitteeksi laadittu Muistomerkkien enimmäiskoot ja muut ehdot – ohjeistus myös ohessa.

Esitys Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle uuden Hautaustoimen ohjesäännön sekä muistomerkkiohjeiden hyväksymistä 1.1.2025 lukien liitteiden mukaan.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

145 §

Esitys seurakunnan taloussäännöstä kirkkovaltuustolle

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan taloussääntö. Kirkkohallitus on antanut viimeiset päivitysohjeet 21/2023 /5.6.2023 yleiskirjeessä.

Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Esitys Pieksämäen seurakunnan taloussäännöstä liitteenä.

Esitys Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen taloussäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

146 §

Esitys hautainhoitorahaston säännöistä kirkkovaltuustolle

1.7.2023 voimaan tulleiden Kirkkolain ja Kirkkojärjestyksen johdosta tulee laatia uudet hautainhoitorahaston säännöt.

Hauta- ja tukitoimen päällikkö ja talouspäällikkö yhdessä ovat laatineet ohessa esitetyt Hautainhoitorahaston säännöt.

Esitys Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisten Hautainhoitorahaston sääntöjen hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

KIRKKONEUVOSTO

147 §

Esitys diakoniatyön johtosäännöstä kirkkovaltuustolle

PÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan diakoniatyön johtosääntö. Kirkkohallitus on antanut viimeiset päivitysohjeet 33/2023 6.10.2023 yleiskirjeessä.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 24 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa. Diakonia on kristilliseen rakkauteen perustuvaa avun antamista erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei auteta muulla tavoin. Seurakunnan diakoniasta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä.

Esitys Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen diakoniatyön johtosäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

148 §

Esitys lähetystyön johtosäännöstä kirkkovaltuustolle

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan lähetystyön johtosääntö. Kirkkohallitus on antanut viimeiset päivitysohjeet 38/2023 11.12.2023 yleiskirjeessä.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 25 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä. Lähetystyö on evankeliumin levittämistä niiden keskuuteen, jotka eivät ole kristittyjä. Seurakunnan lähetystyöstä määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä lähetystyön johtosäännössä.

Esitys Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen lähetystyön johtosäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

149 §

Esitys kirkkopiirien johtosäännöstä kirkkovaltuustolle

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan kirkkopiirien johtosääntöä vastaamaan voimassaolevaa lainsäädäntöä sekä seurakunnan nykyistä hallintosääntöä.

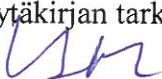
Esitys Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen kirkkopiirien johtosäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

150 §

Kanttorin viran täyttö

Pöytäkirjan tarkastus

 T. R.

KIRKKONEUVOSTOPÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

Henkilöstötoimikunta kokoontui käsittelemään Pieksämäen seurakunnan avoinna olevaa kanttorin virkaa 26.9.2024.

Pieksämäen seurakunnassa on kaksi B-kanttorin virkaa ja yksi C-kanttorin virka. Toinen B-kanttorin viroista on johtavan kanttorin virka. Tällä hetkellä seurakunnassa on yksi B kanttorin virka täyttämättä.

Henkilöstö toimikunta käsitteli kokouksessaan B ja C kanttorin virkojen eroja. Nämä virat eroavat toisistaan sekä vaatimuksiltaan että tehtävien laajuudelta. Molemmat kanttorit osallistuvat seurakunnan jumalanpalveluselämään ja kirkollisiin toimituksiin, mutta virkojen eroavaisuudet liittyvät erityisesti koulutustasoon, tehtäväkuvaan ja työn vastuullisuuteen.

Henkilöstötoimikunta esittää yksimielisesti, että avoinna oleva B kanttorin virka täytetään.

Esitys Kirkkoherra esittää että:

- 1) Kirkkoneuvosto päättää täyttää avoinna olevan Pieksämäen seurakunnan B-kanttorin viran
- 2) Kirkkoneuvosto nimeää haastattelutyöryhmään johtavan kanttorin Rebekka Kinnusen, kirkkoherra Matti Pehkosen sekä kirkkoneuvoston edustajan(edustajat)
- 3) Antaa haastattelutyöryhmälle tehtäväksi laatia ja julkaista hakuilmoitus, valita haastateltavat ja haastatella hakijat sekä antaa lausunto kirkkoneuvostolle.
- 4) Viran palkka on 601 mukainen (3 153,95e), virkapaikka on uuden kirkon seurakuntakeskus (Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki) ja virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti ja nimettiin haastattelutyöryhmään johtavan kanttorin ja kirkkoherran lisäksi kirkkoneuvoston edustajana Tanja Sikanen.

Elias Huupponen poistui kokouksesta seuraavan pykälän 151 käsittelyn ajaksi klo 18.18.

151 §
Nuorisotyönohjaajan viran täyttö

Kirkkoneuvosto päätti 13.6.2024 (§106) täyttää nuorisotyönohjaajan viran. Kirkkoneuvosto nimesi Ilmo Häkkisen ja kirkkoherra Matti Pehkosen sekä Katariina Saks'in valmistelevaan hakuilmoituksen, tekemään hakijavertailun sekä haastattelemaan hakijavertailussa parhaiten suoriutuneet sekä antamaan lausunnon kirkkoneuvostolle hakijoista.

Hakuaika päättymiseen 3.9.2024 mennessä saapui kaksi hakemusta, joista kummaltakin hakijalta puuttui tehtävän edellyttämä koulutus. Hakuaikaa jatkettiin 4.9.-17.9.2024 ja tuolloin saapui yksi hakemus lisää. Myös häneltä puuttui virassa edellytetty pätevyys.

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

Hakuaikaa jatkettiin 9.10.2024 saakka.

Esitys Merkitään tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Elias Huupponen palasi kokoukseen klo 18.21.

152 §

Suostumus Pieksänjärven pohjapadon toimenpiteisiin

Pieksänjärven järvenlaskuyhtiö on valtuuttanut Pieksämäen kaupungin hakemaan vesitalouslupaa Pieksänjärven säännöstelypadon korvaamiseen pohjapadolla. Lupaa haetaan myös säännöstelyyn liittyvien nykyisten lupien rauettamiseen. Hakemuksen täydentämiseksi Itä-Suomen Aluehallintovirasto edellyttää maanomistajien suostumusta hankkeelle.

Suostumusta pyydetään tieyhteyden rakentamiseksi sekä maanlajitusalueelle seurakunnan omistaman Pappila – tilan, R: no 593-402-5-5 maille.

Suunniteltu työmaa- ja huoltotie palvelisi myöhemmin myös seurakunnan metsätaloutta alueella.

Liitteenä kartta ja suunnitelma tieyhteydestä.

Esitys Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto antaa suostumuksensa Pappila-tilan, R: no 593-402-5-5, Haapajoen varren alueelle tieyhteyden rakentamiseen sekä tarvittaviin vähäisiin maanlajityksiin liittyen Pieksänjärven säännöstelypadon korvaamista pohjapadolla.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

153 §

Luettelo viranhaltijapäätöksistä

Esitys Merkitään kirkkoneuvoston jäsenten tiedoksi johtavien viranhaltijoiden virkamiespäätökset ajalla 22.8.2024 – 25.9.2024

Päätös Merkittiin tiedoksi.

154 §

Muut mahdolliset asiat

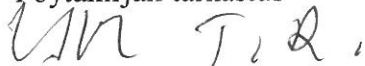
155 §

Ilmoitusasiat

Luottamushenkilöiden syysseminaaria ei pidetä, mutta on tulossa 14.11. torstaina piispa Mari Parkkisen vierailu seurakunnassa.

Lassi Kiviluoto kertoi hiippakuntavaltuuston kokouksesta ja kysyi evästystä kirkkoneuvoston jäseniltä kokoukseen. Päivi Thitz mainitsi hiippakunnan alueen rekrytointihaasteet, että mietittäisiin keinoja tuoda aluetta positiivisesti esille. Positiivista palautetta hiippakunnalle paikallisseurakuntien tukemisesta.

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTOPÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

Luottamushenkilöiden neuvottelupäivä on la 12.10.

156 §
Valitusosoitus

Esitys Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen
Päätös Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

157 §
Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.45. Luettiin Isä meidän –rukous.

Pieksämäen seurakunta
Kirkkoneuvosto
26.9.2024 §:t 137 - 157

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**1 Muutoksenhakukiellot****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 137§-151§, 153§-157§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 152§

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023, viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

PÖYTÄKIRJA 9/2024

AIKA 26.9.2024

KIRKKONEUVOSTO

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (viranhaltijalaki 62 §:n 4 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta (kirkkolaki 12 luku 5 §:n 1 momentti).
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Kyseessä on yksityisoikeudellinen päätös. Työsuhdetta koskevista ja muista yksityisoikeudellisia sopimuksia koskevista päätöksistä ei ole sisällöllistä oikaisuvaatimusoikeutta eikä valitusoikeutta hallinto-oikeuteen. Muilta osin oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), tai seurakunnan jäsen.

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnalisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut); - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:**2 Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 152§

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Pieksämäen seurakunta / kirkkoneuvosto**
Käyntiosoite: Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki
Postiosoite: Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki
Sähköposti: pieksamaen.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTOPÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 Hankinto-oikaisu**Hankinto-oikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjan pykälät:**Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Pieksämäen seurakunta

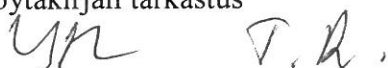
Postiosoite: Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

Sähköposti: pieksamaen.seurakunta@evl.fi

Hankinto-oikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin

Pöytäkirjan tarkastus



PÖYTÄKIRJA 9/2024
AIKA 26.9.2024**KIRKKONEUVOSTO**

lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, elleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 Valitusosoitus 4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Kirkollisvalitus, **valitusaika 30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, **valitusaika 30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista, pöytäkirjan pykälät:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: (029) 564 2500

Telekopio: (029) 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

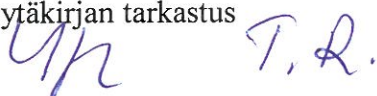
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTO**4 b Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Pöytäkirjan pykälät:

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 564 3300

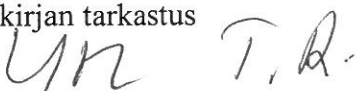
Telekopio: 029 564 3314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTO**5 Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu****Valituksen sisältö**

Valituskirjelmässä on

ilmoitettava: - valittajan nimi

ja yhteystiedot

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi-vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaisille.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2120 €.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön

PÖYTÄKIRJA 9/2024

AIKA 26.9.2024

KIRKKONEUVOSTO

oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa ja työtuomioistuimessa on 530 €. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuterityistuomioistuimissa.html>

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.