

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 7/2024
AIKA 13.6.2024

KOKOUSTIEDOT

Aika **Torstai 13.6.2024 klo 17.00 – 18.06**

Paikka Uuden kirkon seurakuntasali 1, Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

OSALLISTUJAT

Pehkonen Matti	puheenjohtaja, kirkkoherra
Kovanen Mirja	varapuheenjohtaja
Huupponen Elias	jäsen, poissa
Hynninen Ulla	jäsen, poissa
Merikoski Yrjö	jäsen
Puranen Helena	jäsen
Radcliffe Satu	jäsen, poissa
Rytkönen Tuomo	jäsen
Saks Katariina	jäsen
Thitz Päivi	jäsen
Valtari Pekka	jäsen
Sikanen Tanja	jäsen (Ulla Hynnisen varajäsen)
Holopainen Eeva-Maija	jäsen (Satu Radcliffen varajäsen)

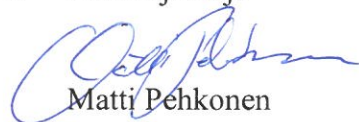
Muut osallistujat

Lappi Erkki	kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poissa
Kiviluoto Lassi	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Pöntinen Satu	talouspäällikkö, sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Sihteeri


Matti Pehkonen
Satu Pöntinen

KÄSITELLYT ASIAT §:t 97 - 113

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Allekirjoitukset


Pekka Valtari
Päivi Thitz

Pöytäkirjan tarkastus

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 7/2024
AIKA 13.6.2024KOKOUSHUTSUAika **Torstai 13.6.2024 klo 17.00**

Paikka Uuden kirkon seurakuntasali 1, Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

- 97 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 98 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 99 § Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pitäminen
- 100 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 101 § Irtisanoutumisilmoitus Risto Tabell
- 102 § Kehitysvammaistyön papin viran täyttö
- 103 § Kehitysvammaistyön papin palkka
- 104 § Hinnastot
- 105 § Järjestelyerä
- 106 § Nuorisotyönohjaajan viran täyttö
- 107 § Peruspalkan tarkistus
- 108 § Seurakuntakeskuksen saneerauksen vaiheen 3 osatoteutuksesta päättäminen
- 109 § Luettelo viranhaltijapäätöksistä
- 110 § Muut mahdolliset asiat
- 111 § Ilmoitusasiat
- 112 § Valitusosoitus
- 113 § Kokouksen päätös

Pieksämäki 6.6.2024Matti Pehkonen
puheenjohtajaJakelu Kirkkoneuvoston jäsenet
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus

PV

PT

KIRKKONEUVOSTOPÖYTÄKIRJA 7/2024
AIKA 13.6.2024

97 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.01 ja piti alkuhartauden.

98 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tämän kokouksen kutsut on toimitettu jäsenille 6.6.2024. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla KL 10:15§

Päätös

Paikalla on 10/11. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

99 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pidon toteaminen

Hallintosäännön 42 §:n mukaan toimielimen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokonaisuudessaan. Kirkkolain mukaan kirkkoneuvoston pöytäkirja on pidettävä nähtävillä kirkkoherranvirastossa tarkastuksen jälkeen. Kirkkolain 10 luvun 23§ momentin nojalla kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätökset, seurakuntavaalien tuloksen vahvistamista koskeva päätös sekä niitä koskevat valitus- tai alustusviranomaisten päätökset on, jollei niitä ole kirkkolain tai kirkkojärjestyksen mukaan pidettävä salassa, saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan kotisivuille vähintään 14 päivän ajaksi. (KL 10 luku 23§)

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa aakkosjärjestyksen mukaan. Vuorossa ovat Katariina Saks ja Päivi Thitz. Päätetään panna kirkkoneuvoston kokouksen 7/24 pöytäkirja yleisesti nähtäville Pieksämäen seurakunnan seurakuntatoimistoon 14.6.2024 – 14.7.2024.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pekka Valtari ja Päivi Thitz. Päätettiin panna kirkkoneuvoston kokouksen 7/24 pöytäkirja yleisesti nähtäville Pieksämäen seurakunnan seurakuntatoimistoon 14.6.2024 – 14.7.2024 sekä kotisivuille.

100 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys

Jäsenille etukäteen lähetetty esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

101 §

Kehitysvammaistyön papin irtisanoutumisilmoitus

Kehitysvammaistyön pappi Risto Tabell on jättänyt ilmoituksen irtisanoutumisestaan Pieksämäen seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.7.2024 lähtien.

Pöytäkirjan tarkastus

PU

RT

PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

KIRKKONEUVOSTO

Esitys: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi kehitysvammatyön pappi Risto Tabell'in irtisanoutumisilmoituksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi.

102 §

Kehitysvammatyön papin viran täyttö

Seurakuntapastori Risto Tabell irtisanoutui 1.7.2024 alkaen kehitysvammatyön papin virasta. Vaalijalan alueen seurakuntien kehitysvammatyön ohjesäännön mukaan kehitysvammatyön johtokunta valitsee Vaalijalan papin, joka on Pieksämäen seurakunnan seurakuntapastori ja virkamääräyksen antaa Mikkelin tuomiokapituli.

Johtokunta päätti 9.4.2024 kokouksessaan käynnistää virantäytön, mikäli edellinen viranhaltija jättää irtisanomisilmoituksen. Kehitysvammatyön pappi Risto Tabell on jättänyt ilmoituksen irtisanoutumisestaan Pieksämäen seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.7.2024 lähtien.

Johtokunta nimesi haastatteluryhmään Matti Pehkosen, Teemu Voutilaisen ja Maarit Rantakurtakon ja antoi Elina Knuutilalle ja Matti Pehkoselle tehtäväksi laatia hakuilmoituksen.

Hakuilmoituksessa viran vaatimuksista mainitaan seuraavaa:

Kehitysvammaistyön pasturin virkaan vaaditaan kelpoisuus papin virkaan sekä sairaalasielunhoidon erityiskoulutus (60op) tai sitoutuminen sen suorittamiseen.

Virkapaikkana on Vaalijalan osaamis- ja tukikeskus Pieksämäellä, mutta työtä tehdään koko Etelä- ja Pohjois-Savon alueella.

Viran palkkaus sijoittuu vaativuusryhmään 602.

Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Tehtävään määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus sekä rikosrekisteriote lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisesti.

Virassa sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto päättää Vaalijalan alueen seurakuntien kehitysvammatyön johtokunnan päätöksen mukaisesti:

1) täyttää kehitysvammaistyön papin viran

2) nimeää haastattelutyöryhmään Matti Pehkosen, Teemu Voutilaisen ja Maarit Rantakurtakon

3) toteaa, että kehitysvammaistyön papin virkaan vaaditaan kelpoisuus papin virkaan sekä sairaalasielunhoidon erityiskoulutus (60op) tai sitoutuminen sen suorittamiseen.

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

Virkapaikkana on Vaalijalan osaamis- ja tukikeskus Pieksämäellä, mutta työtä tehdään koko Etelä- ja Pohjois-Savon alueella

Viran palkkaus sijoittuu vaatavuusryhmään 602.

Virka edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä ruotsin kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa.

Tehtävään määrättävän on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus sekä rikosrekisteriote lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisesti.

Virassa sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös Viran peruspalkka tällä hetkellä 3.618,57 eur/kk.
Esitys hyväksyttiin.

103 §

Kehitysvammaistyön papin palkka

Vaalijalan alueen seurakuntien yhteisen kehitysvammaistyön papin (seurakuntapastori) viran palkkaus on vaatavuusryhmän 602 mukainen. Koska tehtävän hoitamisen toimintaympäristö, laajuus sekä vastuu ovat muuttuneet ja murroksessa, tulee viranhaltijan organisoida ja koordinoida koko työ uudelleen. Tämän voidaan katsoa olevan tehtävän vaatavuuden olennainen muutos, jonka perusteella tehtävän peruspalkkaa voidaan tarkistaa. KirVestes 2023-2025 23§.

Esitys Palkka-asiamies esittää, että Vaalijalan alueen seurakuntien yhteisen seurakuntapastorin viran peruspalkkaa tarkistetaan 4% lisällä yhden (1) vuoden ajan viranhoidon alkaessa. Perusteena koko tehtävän uudelleen järjestely ja koordinointi muutosvaiheessa.

Päätös Hyväksyttiin.

104 §

Hinnastot

Seurakunnan eri tilojen vuokrahinnastoa on viimeksi tarkistettu vuonna 2018. Samoin työaloilta perittävät eri tilaisuuksien ja mm leirien tarjoiluhinnastot ovat tarkistamatta.

Yleisen arvonlisäverokannan mahdollinen muutos 24%:sta 25,5 %:iin syksyllä 2024 tulee vaikuttamaan asiakkaalta perittäviin vuokriin. Esitys hinnastoista tuodaan viimeistään kokoukseen.

Esitys Talouspäällikkö toi kokoukseen esityksen uusista perittävistä tilavuokrasta ja sisäisen tarjoilun hinnastoista.
Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto päättää tarkistaa tilavuokrahinnastoa sekä sisäisten tarjoilujen hinnastoa 1.9.2024 lukien liitteiden mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

KIRKKONEUVOSTO

105 §

Järjestelyerä

PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

Kirkon palkkakilpailukykyratkaisun osana virka- ja työehtosopimuksessa on sovittu paikallisesti neuvoteltavasta järjestelyerästä, joka tulee voimaan 1.10.2024 lukien. Erän suuruus on 0,5% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille/työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteissummasta. Pieksämäen seurakunnan osalta erän suuruus on 466,07 eur/kk.

Pieksämäen seurakunnan paikallisneuvotteluissa saavutettiin yksimielinen neuvottelutulos 3.6.2024.

Esitys Palkka-asiamies esittää, että kirkkoneuvosto päättää kohdentaa järjestelyerän 1.10.2024 lukien vaativuusryhmän 502 diakoniatyön virkojen peruspalkkoihin sekä vaativuusryhmän 601 seurakuntapastorien peruspalkkoihin siten että molempia tarkistetaan 2,35% jolloin diakoniatyöntekijöiden, vr 502 peruspalkkaa tarkistetaan 62,60 euroa kuukaudessa ja seurakuntapastorien, vr 601 peruspalkkaa 71,95 euroa kuukaudessa.

Päätös Hyväksyttiin.

106 §

Nuorisotyönohjaajan viran täyttö

Henkilöstötoimikunta käsitteli nuorisotyön henkilöstötilannetta 4.6.2024 kokouksessaan.

Pieksämäen seurakunnassa on tällä hetkellä 4.5 nuorisotyönohjaajan virkaa.

Tällä hetkellä viroissa on 3 kokoaikaista kokoaikaista sekä yksi määräaikainen viranhaltija (määräaikaisuus 31.7.2024 saakka). Heidän lisäksi yksi 50% työajalla oleva viranhaltija (virkavapaalla 31.12.2024 saakka)

Henkilöstötoimikunta katsoi yksimielisesti, että nuorisotyössä tarvitaan vähintään neljä viranhaltijaa nykyisen toiminnan ylläpitämiseksi.

Henkilöstötoimikunta esittää, että nuorisotyönohjaajan virka täytettäisiin neljännen kokoaikaisen viran määräaikaisuuden päättyessä 31.7.2024 jälkeen.

Esitys Kirkkoherra esittää, että:

1) kirkkoneuvosto päättää täyttää nuorisotyönohjaajan viran

2) nimeää työryhmän valmistelevaan hakuilmoituksen, tekemään hakijavertailun sekä haastattelemaan hakijavertailussa parhaiten suoriutuneet sekä antamaan lausunnon kirkkoneuvostolle hakijoista.

3) Nimeää työryhmään johtavan nuorisotyönohjaajan Ilmo Häkkisen ja kirkkoherra Matti Pehkosen sekä kirkkoneuvoston edustajan/edustajat

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

4) virkapaikka on Uuden kirkon seurakuntakeskus (Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki)

5) Viran peruspalkka on vaativuusryhmä 502 mukainen.

6) Tehtävään valittavan on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus sekä rikosrekisteriote lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisesti.

Päätös Työryhmään valittiin Ilmo Häkkinen, Katariina Saks ja Matti Pehkonen. Hyväksyttiin.

107 §

Peruspalkan tarkistus

Väliportaan esimiesten palkkauksen vaativuusryhmänä on 503.

Nuorisotyön ja diakonian johtavien viranhaltijoiden peruspalkkaa on aiemmin tarkistettu vaativuusryhmän vähimmäispalkan päälle maksettavalla lisällä. Kevään paikallisneuvottelujen valmistelussa kävi ilmi, että tuo tarkistus on jäänyt tekemättä varhaiskasvatuksen ohjaajan peruspalkkaan virantäytön yhteydessä.

Esitys Palkka-asiamies esittää, että varhaiskasvatuksen ohjaajan viran, vaativuusryhmän 503, peruspalkkaa tarkistetaan 1.3.2024 lukien 295,92 eurolla kuukaudessa.

Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta*10 luku Henkilöstöä koskevat erinäiset säännökset**67§**Palkkasaatavan vanhentuminen**Viranhaltijan on esitettävä virkasuhteesta johtuvaa palkkaa tai muuta taloudellista etuutta koskeva kirjallinen vaatimus kolmen vuoden kuluessa sen kalenterivuoden päättymisestä, jona asianomainen palkkaerä tai muu etu olisi ollut maksettava tai annettava. Jos vaatimusta ei ole esitetty määräajan kuluessa, oikeus palkkaan tai muuhun taloudelliseen etuuteen on menetetty.*

Varhaiskasvatuksen ohjaaja on 11.6.2024 toimittanut kirkkoneuvostolle kirjeen, jossa pyytää peruspalkkansa tarkistusta 1.1.2021 lukien.

Palkka-asiamies antoi kokouksessa muutetun päätösehdotuksensa:

- 1) palkka-asiamies esittää, että kirkkoneuvosto maksaa kertaeränä heinäkuun 2024 palkanmaksun yhteydessä peruspalkan tarkistusta yhteensä 9.882,74 euroa 1.1.2021-31.12.2023 ja että
- 2) kirkkoneuvosto päättää tarkistaa varhaiskasvatuksen ohjaajan tammikuun 2024 peruspalkkaa 288,70 eur ja 1.2.2024 lukien 295,92 eur/kk.

Päätös Hyväksyttiin.

108 §

Seurakuntakeskuksen saneerauksen vaiheen 3 osatoteutuksesta päättäminen

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTOPÖYTÄKIRJA 7/2024
AIKA 13.6.2024

Kirkkoneuvosto päätti keskeyttää seurakuntakeskuksen saneerauksen vaiheen 3, -salaojien rakentaminen ja sokkeleiden kunnostus, hankinnat 29.4.2024 kokouksessaan. Pääosin vaiheen 3 toteutus siirtynee vuodelle 2025. Vaihetta voidaan kuitenkin edistää tekemällä osa töistä syksyn 2024 aikana. Näitä töitä olisivat mm. vaiheen sisä- ja ulkopuoliset sähkötyöt sekä osa maanrakennustöistä. Kokoustaunon sekä viranhaltijoiden kesälomien vuoksi olisi tarkoituksenmukaista, että töiden toteutuksen mahdollistaminen aikataulullisesti vielä ennen talvea, päätöksentekoa delegoidaan talouspäällikölle.

Esitys Talouspäällikkö pyytää, että kirkkoneuvosto delegoi vaiheen 3, vuoden 2024 puolella tehtävien sähkö- ja rakennustöiden sopimuksista päättämisen hänelle, kun sopimuksen arvonlisäverollinen arvo on enintään 100.000 euroa. Viranhaltijapäätökset tuodaan kirkkoneuvostoon.

Päätös Hyväksyttiin.

109 §

Luettelo viranhaltijapäätöksistä

Esitys Merkitään kirkkoneuvoston jäsenten tiedoksi johtavien viranhaltijoiden virkamiespäätökset ajalla 23.5.2024 – 13.6.2024

Päätös Merkittiin tiedoksi.

110 §

Muut mahdolliset asiat

Ei kokousasioita.

111 §

Ilmoitusasiat

Kirkkoherra kertoi kanttoritilanteesta.
Piispa Mari Parkkinen on Poleenissa juhlapuhujana pe 14.6.2024 Pieksämäen Kirkkopitäjän 450- vuotisjuhlassa.

112 §

Valitusosoitus

Esitys Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen

Päätös Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen

113 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.06.
Yhdessä laulettiin Suvivirren säkeet 1 ja 4.

Pöytäkirjan tarkastus



KIRKKONEUVOSTO
Pieksämäen seurakunta
Kirkkoneuvosto
13.6.2024 §:t 97 - 113

PÖYTÄKIRJA 7/2024
AIKA 13.6.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 97 – 102 §§, 106 §, 109 – 113 §§,

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 104 § 108 §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (653/2023, viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (viranhaltijalaki 62 §:n 4 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta (kirkkolaki 12 luku 5 §:n 1 momentti).
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: Kohta 1: 103 §, 105 §, 107 §

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Kyseessä on yksityisoikeudellinen päätös. Työsuhdetta koskevista ja muista yksityisoikeudellisia sopimuksia koskevista päätöksistä ei ole sisällöllistä oikaisuvaatimusoikeutta eikä valitusoikeutta hallinto-oikeuteen. Muilta osin

Pöytäkirjan tarkastus



PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

KIRKKONEUVOSTO

oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), tai seurakunnan jäsen.

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut); - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:**2 Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 104 §

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

• Pieksämäen seurakunta / kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

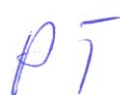
Postiosoite: Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

Sähköposti: pieksamaen.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on

Pöytäkirjan tarkastus

KIRKKONEUVOSTO

viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 Hankinto-oikaisu**Hankinto-oikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Pöytäkirjan pykälät:**Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Pieksämäen seurakunta

Postiosoite: Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki

Sähköposti: pieksamaen.seurakunta@evl.fi

Hankinto-oikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankinto-oikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankinto-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

KIRKKONEUVOSTO

PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, elleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 Valitusosoitus 4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Kirkollisvalitus, **valitusaika 30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, **valitusaika 30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista, pöytäkirjan pykälät:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: (029) 564 2500

Telekopio: (029) 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on

PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

KIRKKONEUVOSTO

vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintoaikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Pöytäkirjan pykälät:

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 564 3300

Telekopio: 029 564 3314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu**Valituksen sisältö**

Valituskirjelmässä on

ilmoitettava: - valittajan nimi

ja yhteystiedot

- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä-päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi-vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Pöytäkirjan tarkastus

PV PT

PÖYTÄKIRJA 7/2024

AIKA 13.6.2024

KIRKKONEUVOSTO

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaisille.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä:

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2120 €.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa ja työtuomioistuimessa on 530 €. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuteritystuomioistuimissa.html>

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.