

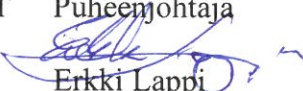
KOKOUSTIEDOT

Aika Maanantai 28.10.2024 klo 18.00 – 18.49  
Paikka **Uuden kirkon seurakuntasali 1,  
Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki**

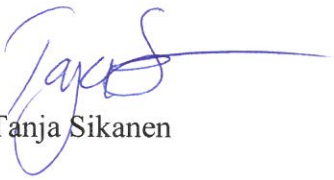
OSALLISTUJAT

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| Lappi Erkki               | puheenjohtaja     |
| Kiviluoto Lassi           | varapuheenjohtaja |
| Hakulinen Harri           | jäsen             |
| Huupponen Elias           | jäsen             |
| <del>Hynninen Ulla</del>  | <del>jäsen</del>  |
| Hänninen Johanna          | jäsen             |
| Koivunen Henna            | jäsen             |
| Kovanen Mirja             | jäsen             |
| Kukkonen Mia              | jäsen             |
| Laukkanen Marjo           | jäsen             |
| <del>Laurila Heidi</del>  | <del>jäsen</del>  |
| Levänen Samu              | jäsen             |
| <del>Merikoski Yrjö</del> | <del>jäsen</del>  |
| <del>Puranen Helena</del> | <del>jäsen</del>  |
| Pöntinen Jeremias         | jäsen             |
| Radcliffe Satu            | jäsen             |
| Rytkönen Tuomo            | jäsen             |
| <del>Saks Katariina</del> | <del>jäsen</del>  |
| <del>Seppä Pekka</del>    | <del>jäsen</del>  |
| Sikanen Tanja             | jäsen             |
| <del>Suhonen Eeva</del>   | <del>jäsen</del>  |
| Tenhunen Tuula            | jäsen             |
| Thitz Päivi               | jäsen             |
| Valtari Pekka             | jäsen             |
| Viljakainen Kaija         | jäsen             |
| <del>Vironen Jouni</del>  | <del>jäsen</del>  |
| McLees Olli-Matti         | varajäsen         |

Muut osallistujat Pehkonen Matti kirkkoneuvoston puheenjohtaja  
Pöntinen Satu talouspäälikkö, sihteeri

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Sihteeri  
   
Erkki Lappi Satu Pöntinen

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS Pieksämäki 28.10.2024

ALLEKIRJOITUKSET    
Tanja Sikanen Tuula Tenhunen

KUULUTUS

Pieksämäen seurakunnan **kirkkovaltuuston kokous** pidetään maanantaina **28.10.2024** klo 18 **Uuden kirkon seurakuntasali 1, Keskuskatu 27, 76100 Pieksämäki**

Pieksämäen seurakunnan kirkkovaltuuston **28.10.2024** pidettävän **kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä** seurakuntatoimistossa Keskuskatu 27 76100 Pieksämäki 29.10.2024 – 29.11.2024

Pieksämäki 17.10.2024

Erkki Lappi  
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Tämä kuulutus on ollut seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 17.10.2024 – 29.11.2024  
Pieksämäki . . 2024

## KOKOUSKUTSU

Aika Maanantai 28.10.2024 klo 18.00  
Paikka **Uuden kirkon seurakuntasali 1,**  
Keskuskatu 31, 76100 Pieksämäki

### Asialuettelo:

- |      |                                                          |
|------|----------------------------------------------------------|
| 18 § | Kokouksen avaus ja alkuhartaus                           |
| 19 § | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                 |
| 20 § | Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pito                 |
| 21 § | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen                   |
| 22 § | Kirkkovaltuuston jäsenen vapauttaminen luottamustoimesta |
| 23 § | Esitys kirkkoneuvoston jäsenen valinnasta                |
| 24 § | Esitys veroprocentista                                   |
| 25 § | Esitys hautapaikkamaksuista                              |
| 26 § | Esitys hautauspalvelumaksuista                           |
| 27 § | Esitys hautaustoimen ohjesäännöstä                       |
| 28 § | Esitys seurakunnan taloussäännöstä                       |
| 29 § | Esitys hautainhoitorahaston säännöistä                   |
| 30 § | Esitys diakoniatyön johtosäännöstä                       |
| 31 § | Esitys lähetystyön johtosäännöstä                        |
| 32 § | Esitys kirkkopiirien johtosäännöstä                      |
| 33 § | Ilmoitusasiat                                            |
| 34 § | Valitusosoitus                                           |
| 35 § | Kokouksen päätös                                         |

Pieksämäki 17.10.2024

**Erkki Lappi**  
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Tämä kuulutus on ollut Seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 17.10.2024 - 29.11.2024

Pieksämäki . .2024

18 §

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.

Alkuhartauden piti kirkkoherra Matti Pehkonen. Laulettiin yhdessä virsi 442.

19 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka. Siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KJ 3 luku 29§. Kokouskutsut on lähetetty 17.10.2024.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla KL 10 luku 15§. Tämä todetaan nimenhuudolla.

Päätös

Läsnä oli 19/27 jäsentä. Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

20 §

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävillä pito

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. KJ 10 luku 8§. Aakkosjärjestyksen mukaan tarkastusvuorossa ovat Katariina Saks ja Pekka Seppä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen ja pidetään nähtävillä seurakuntatoimistossa 29.10.2024 - 29.11.2024 toimiston aukioloaikoina. Nähtävillä pidosta on ilmoitettu kuulutuksessa seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 17.10.2024 - 29.11.2024.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tanja Sikanen ja Tuula Tenhunen.

Pöytäkirja pidetään nähtävillä seurakuntatoimistossa 29.10. – 29.11.2024 toimiston aukioloaikoina sekä seurakunnan verkkosivuilla [www.pieksamaenseurakunta.fi](http://www.pieksamaenseurakunta.fi)

21 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kokouskutsussa mainitut asiat kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

22 §

Kirkkovaltuuston jäsenen vapauttaminen luottamustoimesta

Kirkkovaltuutettu Eeva-Maija Holopainen on muuttanut pois paikkakunnalta.

KL 9 luku

2 § Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

4 § Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Esitys Kirkkoneuvosto

- esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Eeva-Maija Holopaisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä paikkakunnalta muuton vuoksi
- vie kirkkovaltuustolle tiedoksi, että Aktiivi seurakuntaväen listalla ei ole varavaltuutettua

Päätös Kirkkovaltuusto vapautti Eeva-Maija Holopaisen luottamustoimista paikkakunnalta muuton vuoksi. Todettiin, ettei Aktiivi seurakuntaväen ryhmällä ole varavaltuutettuja.

23 §

Esitys kirkkoneuvoston jäsenen valinnasta

Kirkkoneuvoston jäsenen Satu Radcliffen varajäsen Eeva-Maija Holopainen on muuttanut pois paikkakunnalta.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee uuden varajäsenen kirkkoneuvostoon

Päätös Kirkkovaltuusto valitsi Hanna Amaringon Satu Radcliffen varajäseneksi kirkkoneuvostoon.

24 §

Esitys veroprosentista

Seurakunnan jäsenmääräkehityksestä huolimatta verotulojen muutos on jatkunut positiivisena. Näin siltikin, että kirkkovaltuusto päätti alentaa seurakunnan veroprosenttia vuodelle 2023 kirkkohallituksen suosittaman ja valtionvarainministeriön laskelmien mukaisesti 0,05 % - yksikköä 1,50 prosentista 1,45 prosenttiin. Vuodesta 2025 lukien poistuva kuntaverotuksen ansiotulovähennys vaikuttaa kirkollisverotuloihin ja Kirkkohallituksen teettämän, juuri valmistuneen seurakuntien talousanalyysinkin (29.8.2024) mukainen ennuste on, että kirkollisverotuotot kasvavat keskimäärin n 5% vuonna 2025.

Tammi-elokuun 2024 kertymän mukaan 1,45%:n kerryttämä kirkollisveron tuotto on ollut noin 14.700 euroa enemmän kuin vastaavana aikana vuonna 2023.

Ostovoima kuitenkin elää kulloisenkin inflaatiotilanteen mukaan.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2025 kirkollisveroprosentiksi 1,45 %.

Päätös Hyväksyttiin.



25 §

Esitys hautapaikkamaksuista

Hautaustoimilain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita ja ovat velvollisia tarjoamaan hautasijan kaikille alueensa asukkaille. Lain piiriin kuuluvista tehtävistä perittävien maksujen perusteet ovat samat kaikille, seurakunnan jäsenyydestä riippumatta.

Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Valtion rahoituksesta annetun lain (430/2015) mukaan evankelis-luterilaiselle kirkolle myönnetään rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Lain mukainen kohtuullinen valtionkorvauksen taso katsottiin olevan 80%. Indeksikorotusten jäädytysten ja leikkausten sekä kustannusten nousun vuoksi valtionrahoitus on jäänyt jälkeen tästä prosenttiosuudesta. Hautaustoimen osalta puuttuvaa summaa on katettava haudoista ja hautaamiseen liittyvistä palveluista perittävillä maksuilla.

Neljän viime vuoden, 2020-2023 hautaustoimen kustannusten suhde valtionkorvaukseen nähden on ollut alle tuon 80%. Hautapaikkahinnaston sekä hautauspalvelumaksujen hinnaston tarkistuksilla hautaustoimen verotulorasisitus keskiarvoilla laskettuna poistuu ja siten osa valtionkorvausta jäisi kattamaan kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten (kirkkojen) ylläpitokustannuksia pieneltä osin, noin 20% verran.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa uuden hautapaikkahinnaston 1.1.2025 lukien seuraavaksi:

|                |                            | HAUTAPAIKKAMAKSUT |            |
|----------------|----------------------------|-------------------|------------|
|                |                            | Pieksämäeltä      | Muualta    |
| Arkkuhauta     | 25 v                       | 180 €             | 360 €      |
| "              | 50 v                       | 360 €             | 720 €      |
| Lapsen hauta   | (alle 18 v)                | 90 €              | 180 €      |
| Urnahauta      | 25 v (kaikki)              | 70 €              | 140 €      |
| "              | 50 v (kaikki)              | 140 €             | 280 €      |
| Muistolehto    | 25 v                       | 30 €              | 60 €       |
| Veteraani      | 25 v, rintamatunnus, arkku | 0 €               | 160 €      |
|                | 25 v, rintamatunnus, urna  | 0 €               | 65 €       |
| Kylmiön vuokra | alle 3 viikkoa             | 40€               | 80€        |
| Kylmiön vuokra | yli 3 viikkoa              | 40+8€/vrk         | 80+16€/vrk |

HALLINTA-AJAN JATKAMINEN

Arkkuhauta 25 vuotta (seuraavan vuoden alusta 7,20 €/vuosi)

180 €

Urnahauta 25 vuotta (seuraavan vuoden alusta 2,80 €/vuosi)

70 €

Hauta luovutetaan ainoastaan kuolemantapauksen yhteydessä. Kerralla voi lunastaa vain yhden arkkuhautapaikan Hiekkapuron hautausmaalta ja kaksi paikkaa Vangasniemen, Siilin, Jäppilän ja Virtasalmen hautausmailta. Hautapaikassa voi olla hautaus-syvyydestä riippuen joko yksi tai kaksi hautasijaa. Hiekkapuroilta uusi arkkupaikka luovutetaan ainoastaan pieksämäkeläiselle vainajalle.

Haudattaessa suvun entisiin hautoihin, haudan hallinta-aikaa on tarvittaessa jatkettava seuraavan vuoden alusta 25 vuoteen haudan kaikille paikoille. Hallinta-aikaa voidaan jatkaa, paitsi hautauksen yhteydessä myös sen ollessa päättymässä.

Haudan hintaan sisältyy hauta-alueen yleishoito, mikä ei kuitenkaan poista hautaoi-keuden haltijoita haudanhoitovelvoitetta. Rintamatunnuksen omaavalle pieksämäke-läiselle on 25 vuoden hautapaikka ilmainen ja ulkopaikkakuntalaiselta rintamatunnuk-sen omaavalta vähennetään hautapaikan hinnasta 180 euroa.

Päätös Hyväksyttiin.

26 §

Esitys hautauspalvelumaksuista

Hautaustoimilain (457/2003) mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee ylläpitää yleisiä hautausmaita ja ovat velvollisia tarjoamaan hautasijan kaikille alueensa asukkaille. Lain piiriin kuuluvista tehtävistä perittävien maksujen perusteet ovat samat kaikille, seurakunnan jäsenyydestä riippumatta.

Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Valtion rahoituksesta annetun lain (430/2015) mukaan evankelis-luterilaiselle kirkolle myönnetään rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtä-viin. Lain mukainen kohtuullinen valtionkorvauksen taso katsottiin olevan 80%. Indeksikorotusten jäädytysten ja leikkausten sekä kustannusten nousun vuoksi valtion-rahoitus on jäänyt jälkeen tästä prosenttiosuudesta. Hautaustoimen osalta puuttuvaa summaa on katettava haudoista ja hautaamiseen liittyvistä palveluista perittävillä mak-suilla.

Neljän viime vuoden, 2020-2023 hautaustoimen kustannusten suhde valtionkorvauk-seen nähden on ollut alle tuon 80%. Hautapaikkahinnaston sekä hautauspalvelumaksu-jen hinnaston tarkistuksilla hautaustoimen verotulorasitus keskiarvoilla laskettuna poistuu ja siten osa valtionkorvausta jäisi kattamaan kulttuuri-historiallisesti arvokkaiden rakennusten (kirkkojen) ylläpitokustannuksia pieneltä osin, noin 20% verran.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa uuden hautauspalveluhin-naston 1.1.2025 lukien seuraavaksi:



#### HAUTAUSPALVELUMAKSUT

haudan avaus, peitto ja peruskunnostus, uusille haudoille puuristi

| HAUTAUSMAKSU             | Pieksämäeltä | muualta | veteraani    | vete<br>raani |
|--------------------------|--------------|---------|--------------|---------------|
|                          |              |         | Pieksämäeltä | muualta       |
| Arkkuhauta               | 240 €        | 480 €   | 0 €          | 131 €         |
| Uurnahauta               | 75 €         | 150 €   | 0 €          | 65 €          |
| Lapsen hauta (alle 18 v) | 120 €        | 240 €   |              |               |

#### HAUTAUKSEEN LIITTYVÄT KIVIEN SIIRROT, ei sisällä oikaisua

|                                                                     |        |      |
|---------------------------------------------------------------------|--------|------|
| Hautamuistomerkin siirrot, alle 100 cm leveät                       | 70 €   | 70 € |
| Suuremmat muistomerkit ja reunakivelliset haudat sopimuksen mukaan: |        |      |
| Tuntityö                                                            | 40 €/h |      |
| Konetyö                                                             | 70 €/h |      |

#### SIUNAUSTILAN VUOKRA

|                                                                   |       |
|-------------------------------------------------------------------|-------|
| Oman seurakunnan, muun ev. lut. srk:n ja ortodoksisen srk.n jäsen | 0 €   |
| Muut (kirkkoon kuulumattomat)                                     | 230 € |

#### NIMILAATTA MUISTOLEHDON YHTEISMUISTOMERKKIIN

65 €

(Seurakunta tilaa laatan. Talvella ei asenneta laattoja.)

Päätös Hyväksyttiin.

27 §

Esitys hautaustoimen ohjesäännöstä

Uusi Kirkkolaki ja kirkkojärjestys astuivat voimaan 1.7.2023.  
Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto. Ohessa esitys uudeksi Pieksämäen seurakunnan hautaustoimen ohjesäännöksi kaikille viidelle hautausmaille sekä tunnustuksettomalle hauta-alueelle.

~~Liitteenä myös versio B, jossa näkyvissä muutokset sekä varsinainen esitys, A, ohjesäännön lopullisesta muodosta.~~



Ohjesäännön liitteeksi laadittu Muistomerkkien enimmäiskoot ja muut ehdot – ohjeistus myös ohessa.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle uuden Hautaustoimen ohjesäännön sekä muistomerkkiohjeiden hyväksymistä 1.1.2025 lukien liitteiden mukaan.

Päätös Hyväksyttiin.

28 §

Esitys seurakunnan taloussäännöstä

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan taloussääntö. Kirkkohallitus on antanut viimeiset päivitysohjeet 21/2023 /5.6.2023 yleiskirjeessä.

Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Esitys Pieksämäen seurakunnan taloussäännöstä liitteenä.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen seurakunnan taloussäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien

Päätös Hyväksyttiin.

29 §

Esitys hautainhoitorahaston säännöistä

1.7.2023 voimaan tulleiden Kirkkolain ja Kirkkojärjestyksen johdosta tulee laatia uudet hautainhoitorahaston säännöt.

Hauta- ja tukitoimen päällikkö ja talouspäällikkö yhdessä ovat laatineet ohessa esitetyt Hautainhoitorahaston säännöt.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisten Hautainhoitorahaston sääntöjen hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Hyväksyttiin.

30 §

Esitys diakoniatyön johtosäännöstä

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan diakoniatyön johtosääntö. Kirkkohallitus on antanut viimeiset päivitysohjeet 33/2023 6.10.2023 yleiskirjeessä.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 24 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa. Diakonia on kristilliseen rakkauteen perustuvaa avun antamista erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei auteta muulla tavoin. Seurakunnan diakoniasta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä diakoniatyön johtosäännössä.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen diakoniatyön johtosäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Hyväksyttiin.

31 §

Esitys lähetystyön johtosäännöstä

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan lähetystyön johtosääntö. Kirkkohallitus on antanut viimeiset päivitysohjeet 38/2023 11.12.2023 yleiskirjeessä.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 25 §:n mukaan seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä. Lähetystyö on evankeliumin levittämistä niiden keskuuteen, jotka eivät ole kristittyjä. Seurakunnan lähetystyöstä määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä lähetystyön johtosäännössä.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen lähetystyön johtosäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Hyväksyttiin.

32 §

Esitys kirkkopiirien johtosäännöstä

Kirkkolain ja – järjestyksen muututtua 1.7.2023 lukien, on tarpeen päivittää seurakunnan kirkkopiirien johtosääntöä vastaamaan voimassaolevaa lainsäädäntöä sekä seurakunnan nykyistä hallintosääntöä.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen kirkkopiirien johtosäännön hyväksymistä 1.1.2025 lukien.

Päätös Hyväksyttiin.

33 §

Ilmoitusasiat

Kirkkoherra kertoi lapsivaikutusten arvioinnin käytännöstä päätöksenteossa.  
Piispa Mari Parkkisen vierailu seurakunnassa 14.11.2024.  
Veturitorilla joulutapahtuma ja -myyjäiset 28.11.2024.  
Kirkkovaltuusto 9.12.2024 pidetään Uuden kirkon takaosassa.

34 §

Valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa liitteenä olevan valitusosoituksen  
Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen.

35 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.49.

## VALITUSOSOITUS

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 18 – 21 §§, 33 – 35 §§

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6§:n 2 momentin valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista
2. Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### 2 HANKINTAOIKAISU



Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: **Pieksämäen seurakunta**  
Käyntiosoite: **Keskuskatu 27**  
Postiosoite: **76100 Pieksämäki**  
Sähköposti: [pieksamaen.seurakunta@evl.fi](mailto:pieksamaen.seurakunta@evl.fi)

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti

### **Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.



### Valitusviranomainen ja valitusaika

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

##### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: (029) 564 2500

Telekopio: (029) 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

#### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 22 – 32 §§

#### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

#### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saatamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihtel: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu



Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen**